

申請驗光所流程表格

步驟	作業內容	備註 / 文件需求
1. 決定驗光所名稱	- 擬定驗光所名稱 - 查詢名稱是否已被使用(衛生所查詢)	⚠ 名稱不得與其他驗光所或醫療機構重複；不得誤導性使用「醫院」、「診所」等字眼
2. 確認資格	符合擔任負責人資格(驗光師2年, 驗光生5年之執業資)(驗光人員法第15條規定)	服務機關開立之服務證明文件等
3. 完成公會入會	- 向公會申請入會 - 取得入會證明	✅ 衛生局核准驗光所時必須附上
4. 選址與設備規劃	- 選擇符合規範的場地(商業用或醫療用) - 繪製驗光所平面圖(接待區、驗光區、配鏡區等)	符合驗光所設置標準之規定
5. 準備申請文件	必備文件： - 申請書(衛生局範本) - 驗光生證書影本 - 身分證影本 - 驗光生公會入會證明 - 驗光所平面圖 - 租賃契約或房屋所有權證明 - 設備清單及進貨憑證 - 消毒與廢棄物處理計畫 - 其他地方衛生局要求的補件	⚠ 可向申請設立所在地之衛生所或衛生局確認 ⚠ 如設立位址涉及特別之使用分區或建築物用途，應符合建築法及土地管制之相關規定，可向工務局、城鄉發展局等相關單位確認。
6. 向設立所在地衛生局提出申請	將所有文件送至地方衛生局	衛生局會先進行文件審查，確認齊全後安排現場查核
7. 現場查核	衛生局查核是否符合驗光所設置標準之規定	若不符，需限期改善
8. 核准與開業	核發開業執照及醫事人員執業執照	確認許可證有效日期與注意事項
9. 開始營運	- 落實日常設備保養與消毒 - 遵守衛生規範 - 如有變更地址或負責人需申請變更登記	定期自檢，保持合規